

การประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน  
เมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

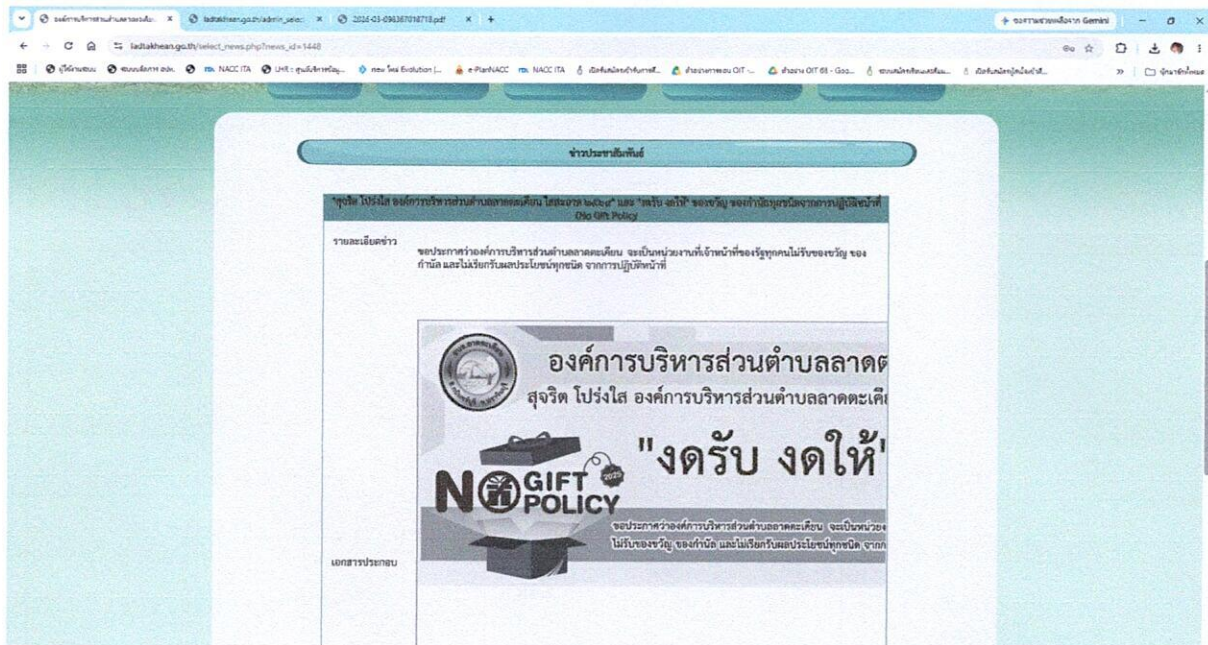
\*\*\*\*\*

เมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน โดยให้ความสำคัญด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างเสริมค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน จึงได้ประกาศเจตนารมณ์เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ไส้สะอาด๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ และชี้แจงหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ แล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน จึงขอให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน รับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



# การประชาสัมพันธ์“งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)





สำนักงาน ป.ป.ช.

## “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

### ตอนที่ 1



**“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”** หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึงการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

หากอยากรู้ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดตามตอนต่อไป (ตอนที่ 2)

สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

## “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

### ตอนที่ 1



**“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”** หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึงการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

หากอยากรู้ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดตามตอนต่อไป (ตอนที่ 2)

สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

# “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

## ตอนที่ 3

### “การรับและการห้ามรับทรัพย์สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ”



**รับได้**



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติ  
ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ  
จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส  
**ไม่เกินสามพันบาท**



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้จากการให้เป็นการให้  
**ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป**



**ห้ามรับ**



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
**อันอาจคำนวณเป็นเงินได้**  
นอกเหนือจากการรับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฎ  
หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย  
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย  
เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

หากอยากรู้ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดตามตอนต่อไป (ตอนที่ 4)

สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

# “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

## ตอนที่ 4

### สิ่งที่ต้องดำเนินการ หากมีความจำเป็นต้องรับ!!



สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

# “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

## ตอนที่ 5

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

### นำไปใช้กับผู้ดำรงตำแหน่ง ในส่วนท้องถิ่นอย่างไรบ้าง??

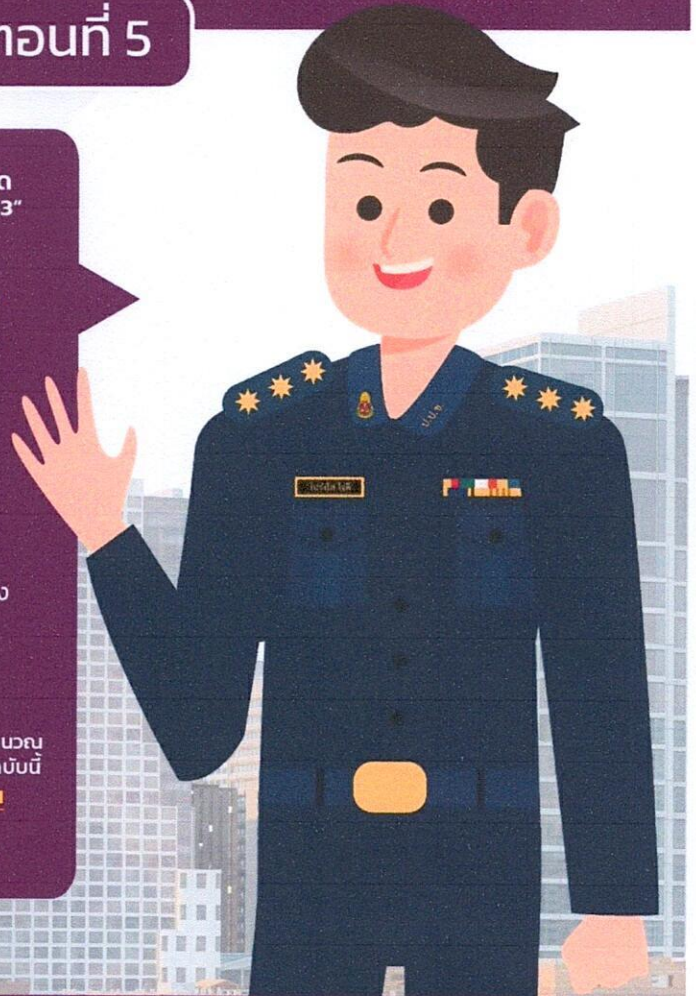
“

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สิน  
เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น  
รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น  
หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น  
ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับ  
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้ง  
ถอดถอน เพื่อดำเนินการต่อไป

”

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนี้อาจคำนวณ  
เป็นเงินได้ของเจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ฉบับนี้

**ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงาน  
ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย**



สำนักงาน ป.ป.ช.



# การรับทรัพย์สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ



## รับได้



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดที่คิดเป็นเงินได้  
มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด  
ที่ให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป



## ห้ามรับ



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดที่คิดเป็นเงินได้  
นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินตามกฎหมาย  
เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา



\*และยังห้ามเจ้าพนักงานของรัฐผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปีด้วย